

# МКОУ Обуховская средняя общеобразовательная школа

«Согласовано»  
Совет школы  
Протокол № 5  
от 20 12 2014 г.



## Положение об общешкольном родительском собрании МКОУ Обуховская средняя общеобразовательная школа

### 1. Общие положения.

Настоящее положение регламентирует деятельность общешкольного родительского собрания.

1.1. Общешкольное родительское собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ, другими федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом школы, настоящим Положением.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления муниципального казенного общеобразовательного учреждения Обуховская СОШ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и образовательной организации.

1.3. Общешкольное родительское собрание создается в целях содействия образовательной организации и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и образовательной организации.

1.4. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих образовательную организацию.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием образовательной организации и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи родительского собрания.

2.1. Основными задачами родительского собрания являются:

- взаимодействие родительской общественности и образовательной организации по реализации государственной политики в области школьного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития образовательной организации;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МКОУ Обуховская СОШ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- оказание содействия повышению имиджа образовательной организации, авторитета учителя;

- помощь школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;
- оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования, питания;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни образовательной организации.

### **3. Функции Родительского собрания.**

#### **3.1. Родительское собрание МКОУ Обуховская СОШ:**

- выбирает общешкольный родительский комитет;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами образовательной организации, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету школы решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МКОУ Обуховская СОШ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МКОУ Обуховская СОШ;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающимся;
- принимает информацию руководителя образовательной организации, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- решает вопросы оказания помощи учителям, классным руководителям в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МКОУ Обуховская СОШ;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий образовательной организации –родительских собраний, родительских конференций, Дней открытых дверей, встреч с представителями различных учреждений и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы образовательной организации, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

### **4. Права Родительского собрания.**

#### **4.1. Родительское собрание имеет право:**

- выбирать состав родительского комитета школы;
- обращаться совместно с администрацией школы в вышестоящие организации, на предприятия по вопросам оказания помощи в деятельности МКОУ Обуховская СОШ;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы;
- заслушивать информацию руководителя образовательной организации, классных руководителей о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы школы.
- председатель родительского комитета может быть членом педсовета.

#### **4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:**

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Родительским собранием.**

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся МКОУ Обуховская СОШ.

5.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники образовательной организации, представители общественных организаций, учреждений.

5.4. Общее Родительское собрание МКОУ Обуховская СОШ ведет руководитель образовательной организации совместно с председателем родительского собрания.

5.5. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания;
- совместно с руководителем образовательной организации организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- совместно с руководителем образовательной организации определяет повестку дня Родительского комитета;
- взаимодействует с руководителем образовательной организации по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.6. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МКОУ Обуховская СОШ.

5.7. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, классное Родительское собрание – не реже 1 раза в четверть.

5.8. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся в МКОУ Обуховская СОШ.

5.9. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.10. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет родительский комитет школы совместно с руководителем образовательной организации.

5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

## **6. Взаимодействие Родительского собрания с органами самоуправления учреждения.**

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом школы, администрацией образовательной организации.

## **7. Ответственность Родительского собрания.**

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Родительского собрания.**

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МКОУ Обуховская СОШ, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

8.6. Протоколы Родительского собрания группы хранятся у руководителя образовательной организации.